

FACOLTA': GIURISPRUDENZA

CORSO DI LAUREA: GIURISPRUDENZA

INSEGNAMENTO: Diritto dell'informazione e della comunicazione

CFU: 6

EVENTUALE ARTICOLAZIONE IN MODULI: Nessuna

ANNO DI CORSO: III, IV o V (esame a scelta)

NOME DOCENTE: Cataldo Calabretta

indirizzo e-mail: [cataldo.calabretta@uniecampus.it](mailto:cataldo.calabretta@uniecampus.it)

I docenti possono essere contattati attraverso la sezione *Ricevimento docenti*, presente nell'area riservata del sito di Ateneo, che comprende *Ufficio virtuale*, *Sistema di messaggistica* e *Ricevimento Telefonico*.

Per le comunicazioni scritte bisogna utilizzare il *Sistema di Messaggistica*.

orario ricevimento on line:

Via e-mail: lunedì dalle ore 15 alle ore 16

Via telefono: lunedì dalle ore 16 alle 17

---

#### RISULTATI DI APPRENDIMENTO DELL' INSEGNAMENTO

L'insegnamento ha l'obiettivo di far conseguire allo studente i seguenti risultati di apprendimento

1. Con riferimento alla conoscenza e capacità di comprensione:  
Acquisizione degli strumenti idonei alla conoscenza dell'ordinamento giuridico italiano, ed elementi di quello europeo ed internazionale e della legislazione che regola i sistemi dell'informazione e della comunicazione.
2. Con riferimento alla conoscenza e capacità di comprensione applicate:  
Attraverso la lettura e l'analisi di una norma contenuta nel codice e nella legislazione speciale, gli studenti dovrebbero essere in grado di individuarne gli elementi essenziali anche attraverso l'interconnessione con i principali temi sviluppati a lezione.
3. Con riferimento all'autonomia di giudizio:  
gli studenti dovrebbero sviluppare la capacità di analizzare in modo autonomo le disposizioni fondamentali in materia di attività di impresa dell'informazione, muovendosi consapevolmente all'interno della più ampia disciplina di sistema.

4. Con riferimento alle abilità comunicative:  
gli studenti, alla fine del corso, saranno in grado di comunicare con chiarezza i concetti base appresi durante le lezioni, anche attraverso la rielaborazione ed approfondimento di un argomento specifico.
5. Con riferimento all'abilità ad apprendere:  
gli studenti avranno sviluppato la capacità di approfondire gli aspetti fondamentali della complessa realtà imprenditoriale e delle relative dinamiche con particolare attenzione ai suoi risvolti giuridici.

---

## PROGRAMMA DETTAGLIATO

Il corso è costituito da quarantotto lezioni principali suddivise in:

- Lezione teorica
  - Riferimenti normativi
  - Approfondimenti e letture
- 1) LIBERTÀ DI MANIFESTAZIONE DEL PENSIERO
  - 2) PRINCIPI COSTITUZIONALI: ARTT. 15 E 21 DELLA COSTITUZIONE
  - 3) DISCIPLINA GIURIDICA PROFESSIONALE DEL GIORNALISTA
  - 4) L'ESERCIZIO DELLA LIBERTÀ DI MANIFESTAZIONE DEL PENSIERO IN FORMA DI IMPRESA
  - 5) RADIOTELEVISIONE
  - 6) EDITORIA
  - 7) SISTEMA LOCALE DI INFORMAZIONE
  - 8) CINEMA, TEATRO DIRITTO D'AUTORE

### Parte introduttiva

Nella parte introduttiva del corso verrà trattata la disciplina relativa al diritto di manifestazione del pensiero, con particolare riguardo al rapporto tra informazione e democrazia.

Durante il corso verranno analizzati i principi fondamentali del diritto dell'informazione e della comunicazione di matrice normativa interna, costituzionale ed europea, in particolare verrà esplicitato il diritto alla libertà di stampa quale mezzo di libertà di manifestazione del pensiero.

### Parte intermedia

Nella parte centrale del corso verranno affrontati i profili istituzionali inerenti alla materia, in particolar modo gli organi di governo e di garanzia del sistema dell'informazione e della comunicazione.

### Ultima parte

Nella parte conclusiva del corso verrà trattata la disciplina della stampa e della professione giornalistica, sistema radiotelevisivo, editoria, sistema locale di informazione, cinema teatro, diritto d'autore e tutela della privacy.

---

## EVENTUALI PROPEDEUTICITA' CONSIGLIATE:

Non sono previste propedeuticità

---

## MODALITA' DI SVOLGIMENTO ESAME:

L'esame si svolge a scelta dello studente in modalità scritta, attraverso una prova costituita da domande a risposta chiusa e aperta con eventuale orale integrativo, o in modalità orale, in base a quanto previsto dal *Regolamento per lo svolgimento degli esami di profitto* consultabile sul sito dell'Ateneo, al seguente link.

[Regolamento per lo svolgimento degli esami di profitto](#)

---

## CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO

Nell'esame scritto, i risultati di apprendimento attesi verranno accertati tramite:

- 1) domande a risposta chiusa (allo scopo di valutare l'acquisizione di specifiche conoscenze tramite le capacità di comprensione attese); ciascuna risposta corretta sarà valutata da 0 a 1 punto)
- e
- 2) domande a risposta aperta (allo scopo di valutare l'acquisizione di specifiche conoscenze, delle capacità di comprensione applicate, ma anche eventualmente dell'autonomia di giudizio, dell'abilità comunicativa e dell'abilità ad apprendere); ciascuna risposta verrà valutata da 0 a 3, in considerazione: per i contenuti della completezza e della pertinenza della risposta; per la forma della chiarezza espositiva, dell'appropriatezza lessicale e, più in generale, della correttezza linguistica.

Nell'esame orale, i risultati di apprendimento attesi verranno accertati tramite un congruo numero di domande, volte a valutare il livello di acquisizione da parte dello studente delle conoscenze e delle capacità di comprensione attese, dei risultati raggiunti in riferimento alla conoscenza e alla capacità di comprensione applicate, ma anche eventualmente all'autonomia di giudizio, all'abilità comunicativa e all'abilità ad apprendere.

---

## CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL VOTO FINALE

Sulla base dei criteri di valutazione sopra indicati, l'attribuzione del voto finale avviene attraverso i seguenti criteri:

- 1) Criteri di attribuzione del voto alla prova scritta:
  - a) le risposte alle domande aperte sono valutate su scala 0-3 punti, secondo i seguenti criteri:
    - 0 = risposta mancante, errata o priva di elaborazione personale;
    - 1 = prevalere complessivo di elementi non corretti con isolati spunti corretti;
    - 2 = contestualizzazione della risposta corretta, ma con presenza di elementi non corretti o esposta in modo non efficace o incompleto;
    - 3 = risposta corretta, ben esposta;



- b) le risposte alle domande chiuse sono valutate su una scala 0/1.
- 2) Criteri di attribuzione del voto alla prova orale:
- a) 0/30 – 17/30: prevalenza di argomentazioni non corrette e/o incomplete e scarsa capacità espositiva;
  - b) 18/30 – 21/30: prevalenza di argomentazioni corrette adeguatamente esposte;
  - c) 22/30 – 26/30: argomentazioni corrette e ben esposte;
  - d) 27/30 – 30/30 e lode: conoscenza approfondita della materia ed elevata capacità espositiva, di approfondimento e di rielaborazione.
- 

## MATERIALE DIDATTICO

*Diritto dell'informazione e della comunicazione*, Paolo Caretti, 2013 Il Mulino.

---

## ATTIVITA' DIDATTICHE

L'insegnamento prevede attività didattiche sia di tipo erogativo sotto forma di video-audio-lezioni reperibili in piattaforma e lezioni tenute dal docente in Aula Virtuale.

Il corso prevede anche attività di didattica interattiva, comprendenti quiz a scelta multipla ed esercitazioni con risposte aperte. Le modalità di restituzione variano a seconda delle varie tipologie di didattica interattiva: feedback automatico per i quiz a risposta multipla, restituzione tramite file su ePortfolio per i test a risposte aperte.

In merito alle Aule Virtuali, nel corso dell'anno accademico, verrà fissato il calendario delle lezioni tenute dal docente e verranno indicati gli argomenti su cui le lezioni verteranno. Lo studente potrà visionare il calendario dei webinar dell'insegnamento nella sezione Webinar presente nell'Area riservata.

Il mancato svolgimento delle attività di didattica interattiva NON preclude lo svolgimento della prova d'esame.