

FACOLTA': Giurisprudenza

CORSO DI LAUREA: Giurisprudenza – Laurea Magistrale

INSEGNAMENTO: Diritto amministrativo europeo

CFU: 6

ANNO DI CORSO: III o IV

NOME DOCENTE: Roberto Collura

indirizzo e-mail: roberto.collura@unicampus.it

I docenti possono essere contattati attraverso la sezione *Ricevimento docenti*, presente nell'area riservata del sito di Ateneo, che comprende *Ufficio virtuale*, *Sistema di messaggistica* e *Ricevimento Telefonico*.

Per le comunicazioni scritte bisogna utilizzare il *Sistema di Messaggistica*.

Orario ricevimento on line: il sabato dalle ore 10:30 alle 11:30

Il docente è a disposizione per il ricevimento frontale degli studenti in occasione delle sessioni di esami previste a Torino e Novedrate.

Previo accordo, il docente riceve su appuntamento a Novedrate; per qualsiasi esigenza può essere contattato all'indirizzo email sopra riportato.

---

#### RISULTATI DI APPRENDIMENTO DELL'INSEGNAMENTO

L'insegnamento ha l'obiettivo di far conseguire allo studente i seguenti risultati di apprendimento

1. Con riferimento alla conoscenza e capacità di comprensione.
  - a. Conoscere le fonti del diritto amministrativo europeo.
  - b. Conoscere le principali norme giuridiche dell'Unione Europea, aventi impatto sul diritto amministrativo europeo.
  - c. Conoscere le competenze degli organi amministrativi dell'Unione Europea.
  - d. Conoscere i rapporti tra il diritto amministrativo dell'Unione Europea e quello dell'Italia.
  
2. Con riferimento alla conoscenza e capacità di comprensione applicate.
  - a. Sapere ricercare le norme attinenti al diritto amministrativo europeo.

- b. Sapere individuare gli organi competenti dell'apparato amministrativo dell'Unione Europea per la proposizione e risoluzione di eventuali problemi a carattere comunitario e/o nazionale.
  - c. Sapere integrare ed armonizzare in riferimento alla proposizione di eventuali problematiche il diritto amministrativo comunitario con quello nazionale.
3. Con riferimento all'autonomia di giudizio.
- a. Collegare l'evoluzione del diritto amministrativo europeo allo sviluppo storico e alla specificità giuridica dell'Unione Europea.
  - b. Comprendere il rapporto evolutivo del diritto amministrativo europeo con l'evoluzione del diritto amministrativo nazionale.
  - c. Comprendere le dinamiche storico-economico-politico-sociali che determinano l'accelerazione o il rallentamento del processo di integrazione del diritto amministrativo europeo.
4. Con riferimento alle abilità comunicative.
- a. Utilizzo del lessico e della terminologia appropriata per presentare, in forma scritta o verbale, le argomentazioni e i risultati del proprio studio
5. Con riferimento all'abilità ad apprendere.
- a. Autonomia nell'utilizzo del materiale e negli strumenti didattici in piattaforma, oltre che nella ricerca delle fonti normative comunitarie e nazionali.

---

## PROGRAMMA DETTAGLIATO

**L'Unione Europea quale originale potere pubblico:** analisi delle possibili scelte politiche della configurazione dei rapporti tra Stati Sovrani, e della specificità giuridica dell'Unione Europea.

**La nascita e il processo di integrazione dell'Unione Europea:** analisi delle tappe storiche del processo di integrazione europea e dei principali Trattati.

**Le fonti del diritto amministrativo europeo:** analisi delle principali norme giuridiche prodotte dall'Unione Europea.

**Le competenze dell'amministrazione europea:** le funzioni pubbliche dell'Unione Europea e i settori di intervento.

**L'organizzazione amministrativa dell'Unione Europea:** la struttura burocratica dell'Unione europea; le agenzie; le autorità indipendenti.

**Atti e procedimenti amministrativi dell'Unione Europea:** tipologia, contenuti, efficacia e validità degli atti amministrativi dell'Unione Europea; i principi e le fasi dei procedimenti amministrativi dell'Unione Europea.

**La tutela giurisdizionale:** le competenze della giurisdizione dell'Unione Europea; gli effetti delle sentenze comunitarie sui Paesi membri.

**Amministrazioni nazionali ed esecuzioni del diritto dell'Unione Europea:** l'attuazione del diritto europeo da parte delle amministrazioni nazionali; i tratti distintivi dell'amministrazione indiretta.

**Strumenti di cooperazione per l'esecuzione del diritto europeo:** le tecniche di cooperazione; le unioni amministrative di settore; conflitti amministrativi ed esecuzione del diritto dell'Unione Europea

**L'uropeizzazione del diritto amministrativo italiano:** i principali ambiti di condizionamento dell'amministrazione del nostro Paese; i canali di propagazione del processo di condizionamento dell'amministrazione del nostro Paese.

---

EVENTUALI PROPEDEUTICITA' CONSIGLIATE:

E' consigliato aver superato l'esame di diritto amministrativo.

---

MODALITA' DI SVOLGIMENTO ESAME:

L'esame si svolge a scelta dello studente in modalità scritta, attraverso una prova costituita da domande a risposta chiusa e aperta con eventuale orale integrativo, o in modalità orale, in base a quanto previsto dal *Regolamento per lo svolgimento degli esami di profitto* consultabile sul sito dell'Ateneo, al seguente link.

[Regolamento per lo svolgimento degli esami di profitto](#)

---

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO:

1. Con riferimento alla conoscenza e capacità di comprensione.
  - Lo studente dovrà aver padronanza delle nozioni e dei contenuti di base della disciplina. La valutazione avverrà sulla base delle risposte fornite dallo studente sia alle domande a risposta chiusa sia a quelle a risposta aperta, e attraverso l'eventuale prova orale.
2. Con riferimento alla conoscenza e capacità di comprensione applicate.
  - Lo studente dovrà acquisire la competenza del problem finding e del problem solving in relazione a tematiche giuridiche di attualità inerenti il diritto amministrativo europeo.
3. Con riferimento all'autonomia di giudizio.
  - Lo studente dovrà essere in grado in autonomia di costruire un quadro complessivo e coerente delle sfide sostanziali e procedurali che riguardano il diritto amministrativo europeo.

4. Con riferimento all'abilità comunicativa.

- Si fa riferimento alla capacità di utilizzare la terminologia corretta. L'abilità viene valutata sulla base della proprietà di linguaggio tecnico utilizzato nelle risposte alle domande a risposta aperta e durante l'eventuale prova orale.

5. Con riferimento all'abilità ad apprendere.

- Si fa riferimento alla capacità dello studente di sfruttare attivamente gli strumenti offerti in piattaforma, di ricerca delle fonti, e di effettuare collegamenti tra gli aspetti teorici della disciplina e l'attualità politica, economica, e sociale dell'Unione Europea e del nostro Paese. L'abilità è valutata essenzialmente sulla base delle esercitazioni svolte in itinere, oltre a quelle evidenziate in sede di esame.

---

## CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL VOTO FINALE

Sulla base dei criteri di valutazione sopra indicati, l'attribuzione del voto finale avviene attraverso i seguenti criteri:

- 1) Criteri di attribuzione del voto alla prova scritta:
  - a) le risposte alle domande aperte sono valutate su scala 0-3 punti, secondo i seguenti criteri:
    - 0 = risposta mancante, errata o priva di elaborazione personale;
    - 1 = prevalere complessivo di elementi non corretti con isolati spunti corretti;
    - 2 = contestualizzazione della risposta corretta, ma con presenza di elementi non corretti o esposta in modo non efficace o incompleto;
    - 3 = risposta corretta, ben esposta;
  - b) le risposte alle domande chiuse sono valutate su una scala 0/1.
- 2) Criteri di attribuzione del voto alla prova orale:
  - a) 0/30 – 17/30: prevalenza di argomentazioni non corrette e/o incomplete e scarsa capacità espositiva;
  - b) 18/30 – 21/30: prevalenza di argomentazioni corrette adeguatamente esposte;
  - c) 22/30 – 26/30: argomentazioni corrette e ben esposte;
  - d) 27/30 – 30/30 e lode: conoscenza approfondita della materia ed elevata capacità espositiva, di approfondimento e di rielaborazione.

---

## MATERIALE DIDATTICO:

Il materiale presente in piattaforma è adeguato per la preparazione dell'esame.

Inoltre a rafforzamento dello studio dei materiali pubblicati, si consiglia la lettura dei seguenti testi:

- a) A cura di E. Chiti Diritto amministrativo europeo, Milano, Giuffrè Editore, 2018
  - b) A cura di L. De Lucia – B. Marchetti L'amministrazione europea e le sue regole, Bologna, Il Mulino, 2015
-

## ATTIVITA' DIDATTICHE

Le attività didattiche erogative previste nel corso sono.

- Video-lezioni tenute dal docente, in cui vengono presentati e approfonditi alcuni fra gli argomenti principali del corso
- Lezioni online (Webinar), tenute dal docente all'interno dell'Aula Virtuale, durante le quali saranno presentati ed approfonditi alcuni fra gli argomenti principali del corso

Le attività interattive, che prevedono un feedback da parte del docente, sono.

- Domande in itinere, proposte come ripasso guidato allo studio
- Esercitazioni in itinere, proposte come strumento per fissare gli argomenti ed acquisire manualità ed abilità nel disegno
- Lezioni online (Webinar), tenute dal docente all'interno dell'Aula Virtuale, durante le quali saranno chiariti dubbi dello studente

Le risposte alle domande e le soluzioni degli esercizi proposti vanno consegnate tramite e-portfolio in sufficiente anticipo rispetto alla data di esame in modo tale che il docente abbia la possibilità di revisionarle e fornire spunti utili allo studente per lo studio e il ripasso dei vari argomenti. Si consiglia di informare il docente tramite sistema di messaggistica ogni volta che si carica un documento nell'eportfolio. Il docente invierà il giudizio sulle domande/esercizi svolti su eportfolio o tramite sistema di messaggistica nel caso fossero necessarie indicazioni dettagliate o vengano riscontrati importanti errori nell'esecuzione.

Le esercitazioni e le domande svolte in fase di studio costituiscono elemento positivo (massimo 5 punti) per la valutazione in sede di esame solo se adeguatamente caricate nel proprio ePortfolio e qualora la votazione della prova d'esame (scritta o orale) fosse uguale o superiore a 18/30. Le esercitazioni non sono obbligatorie, anche se fortemente consigliate.

Il corso prevede cicli periodici di aule virtuali sugli argomenti più rilevanti del corso. Il docente periodicamente fisserà un ciclo di incontri, il cui calendario e contenuti, oltre che disponibile nella sezione Webinar del portale, sarà comunicato al coordinatore dei TOL di facoltà, che a sua volta si occuperà di informare TOL e studenti.

---

### CONSIGLI DEL DOCENTE:

Per la preparazione alla prova di esame, si consiglia di svolgere con attenzione le esercitazioni proposte, in quanto utili agli studenti come strumento di autovalutazione e di ripasso. Solo dopo aver completato lo studio, si consiglia di visionare il set di domande messe a disposizione dal docente tra i Supporti Didattici del corso.

Per sostenere l'esame è obbligatorio completare la preparazione scaricando tutto il materiale disponibile sulla piattaforma.

Si consiglia di ascoltare con attenzione le video lezioni contenute nel corso.

Consultare la sezione FAQ della scheda del docente in piattaforma.

Per eventuali chiarimenti, contattare il docente attraverso il sistema di messaggistica e mediante l'ufficio virtuale.

