

FACOLTÀ: GIURISPRUDENZA

CORSO DI LAUREA: SERVIZI GIURIDICI PER L'IMPRESA

INSEGNAMENTO: DIRITTO COMMERCIALE

CFU: 9

ANNO DI CORSO: II

NOME DOCENTE: AMAL ABU AWWAD

Indirizzo e-mail: amal.abuawwad@uniecampus.it

I docenti possono essere contattati attraverso la sezione *Ricevimento docenti*, presente nell'area riservata del sito di Ateneo, che comprende *Ufficio virtuale*, *Sistema di messaggistica* e *Ricevimento Telefonico*.

Per le comunicazioni scritte bisogna utilizzare il *Sistema di Messaggistica*.

Orario ricevimento on line:

Aula virtuale: mercoledì dalle 12.30 alle 13.30; ricevimento telefonico tramite piattaforma: mercoledì dalle 18.00 alle 19.00; n.b.: il ricevimento virtuale e/o telefonico non ha luogo in coincidenza con le date di appello d'esame e festività.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO DELL'INSEGNAMENTO

L'insegnamento ha l'obiettivo di far conseguire allo studente i seguenti risultati di apprendimento

1. Con riferimento alla conoscenza e capacità di comprensione
 - a. Conoscenza degli istituti fondamentali del diritto dell'impresa e delle società
 - b. Interesse per l'analisi della realtà empirica e dei profili economici degli istituti
 - c. Apprendimento di un metodo logico-interpretativo per la soluzione dei problemi giuridici attinenti al diritto dell'impresa e al diritto delle società
2. Con riferimento alla conoscenza e capacità di comprensione applicate, il corso si propone di fare acquisire il metodo e gli elementi del diritto dell'impresa e del diritto commerciale, non da ultimo mediante l'esame di casi concreti, allo scopo di consentire allo studente:
 - a. di applicare l'argomentazione a fattispecie concrete, anche ulteriori rispetto a quelle analizzate;
 - b. di utilizzare l'interpretazione nel diritto dell'impresa e del diritto commerciale.
3. Con riferimento all'autonomia di giudizio
 - a. Acquisizione di consapevole autonomia di giudizio con riguardo alla comprensione e interpretazione degli istituti fondamentali del diritto dell'impresa e del diritto delle società
 - b. Individuazione delle soluzioni preferibili rispetto ai casi concreti

4. Con riferimento alle abilità comunicative
 - a. Acquisizione del linguaggio tecnico-giuridico
 - b. Acquisizione di capacità espositive e comunicativa proprie delle professioni giuridiche nell'ambito del diritto dell'impresa e del diritto commerciale
 - c. Acquisizione delle abilità informatiche rispetto alla ricerca tramite banche-dati
5. Con riferimento all'abilità ad apprendere
 - a. Acquisizione di capacità interpretative delle fonti e della giurisprudenza
 - b. Acquisizione di capacità interpretative di collegamento giuridico

PROGRAMMA DETTAGLIATO:

Parte prima. Diritto dell'impresa.

Diritto civile e diritto commerciale. L'evoluzione del diritto commerciale. Il sistema del diritto delle imprese attuale. Le fonti del diritto commerciale. Impresa ed imprenditore nel codice civile. L'imputazione dell'attività d'impresa. Impresa agricola, impresa soggetta a registrazione e impresa commerciale. Piccola impresa e impresa non piccola. Ambito di applicazione della disciplina delle imprese. L'impresa nella legislazione speciale. La nozione di azienda. I modi di appartenenza dell'azienda. Circolazione e conflitti di appartenenza. Circolazione e rapporti con terzi. Circolazione e rapporti tra le parti. L'azienda in contesti di "ristrutturazione" e di crisi. L'agente Il mediatore. Contabilità dell'impresa e scritture contabili. La contabilità dell'impresa organizzata in forma societaria. Tenuta, conservazione e valore probatorio delle scritture contabili.. Il registro delle imprese: funzione e fonti normative. L'efficacia della pubblicità legale. I principi fondamentali del registro delle imprese. La struttura e il procedimento.

Parte seconda. Diritto delle società.

Le società in genere. Le società di persone: la società semplice, la società in nome collettivo e la società in accomandita semplice. Le società di capitali nella riforma del diritto societario. La società per azioni. Le altre società di capitali: la società in accomandita per azioni e la società a responsabilità limitata. Le società cooperative nella riforma del diritto societario. Trasformazione, fusione, scissione. Gruppi di società e forme di integrazione fra imprese: i consorzi.

EVENTUALI PROPEDEUTICITÀ CONSIGLIATE:

Si consiglia allo studente di aver sostenuto (e superato) l'esame di diritto privato (per quanto non propedeutico) prima di iniziare lo studio dell'esame di diritto commerciale.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO ESAME:

L'esame si svolge a scelta dello studente in modalità scritta, attraverso una prova costituita da 23 domande a risposta chiusa e 2 domande a risposta aperta con eventuale orale integrativo, o in modalità orale, in base a quanto previsto dal *Regolamento per lo svolgimento degli esami di profitto* consultabile sul sito dell'Ateneo, al seguente link:

https://www.uniecampus.it/fileadmin/user_upload/regolamenti/Regolamento_per_lo_Svolgimento_degli_esami_di_profitto.pdf

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO:

Le capacità di apprendimento vengono verificate mediante la valutazione della capacità di auto-apprendimento maturata durante lo svolgimento dell'attività relativa alla prova finale.

In particolare:

- Con riferimento alle conoscenze e capacità di comprensione l'esame finale valuterà l'acquisizione da parte dello studente delle nozioni fondamentali relative agli argomenti elencati nel programma dettagliato dell'insegnamento.
 - Con riferimento all'applicazione delle conoscenze e capacità acquisite l'esame finale valuterà la capacità dello studente di collegare i diversi temi trattati.
 - Con riferimento alle abilità comunicative, l'esame finale valuterà, oltre ai contenuti delle risposte, anche la capacità di utilizzare con appropriatezza i termini del linguaggio giuridico e di esporre efficacemente gli argomenti studiati.
-

CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL VOTO FINALE

Sulla base dei criteri di valutazione dell'apprendimento sopra indicati, l'attribuzione del voto finale avviene attraverso i seguenti criteri:

- 1) Criteri di attribuzione del voto alla prova scritta:
 - a) le risposte alle domande chiuse sono valutate su scala 0-1 punti, secondo i seguenti criteri:
 - 0 = risposta errata o mancante;
 - 1 = risposta corretta;
 - b) le risposte alle domande aperte sono valutate su scala 0-2 punti, secondo i seguenti criteri:
 - 0 = risposta mancante, errata o priva di elaborazione personale;
 - 1 = contestualizzazione della risposta corretta, ma con presenza di elementi non corretti o esposta in modo non efficace o incompleto;
 - 2 = risposta corretta, completa e ben esposta.

Alla prova scritta può essere attribuito un punteggio massimo di 27/30.

È possibile sostenere una prova orale integrativa per il raggiungimento di un punteggio superiore come dettagliato nel Regolamento per lo svolgimento degli esami di profitto.

- 2) Criteri di attribuzione del voto alla prova orale:
 - a) 0/30 – 17/30: prevalenza di argomentazioni non corrette e/o incomplete e scarsa capacità espositiva;
 - b) 18/30 – 21/30: prevalenza di argomentazioni corrette adeguatamente esposte;
 - c) 22/30 – 26/30: argomentazioni corrette e ben esposte;
 - d) 27/30 – 30/30 e lode: conoscenza approfondita della materia ed elevata capacità espositiva, di approfondimento e di rielaborazione.
-

MATERIALE DIDATTICO:

Testi obbligatori.

Per la parte del Diritto dell'Impresa:

Diritto Commerciale - Vol. 1: Diritto dell'impresa - di Gian Franco Campobasso - **ultima edizione** - a cura di Mario Campobasso: con esclusione dei Capitoli VI, VII, VIII, X.

Per la parte del Diritto delle società, si indicano i seguenti testi in alternativa:

- Diritto Commerciale - Vol. 2: Le società - di Gian Franco Campobasso – **ultima edizione** - a cura di Mario Campobasso: con esclusione del Capitolo XX;

- de Luca-d'Alcontres, Le società, I, Le società in generale. Le società di persone, Giappichelli, Torino, 2015, 1-246 € de Luca-d'Alcontres, Le società, II, Le società di capitali, Giappichelli, Torino, 2017, XXIX-540.

Si raccomanda lo studio sia dei testi consigliati sia dei materiali disponibili sulla piattaforma.

ATTIVITÀ DIDATTICHE:

La didattica erogativa è rappresentata da videolezioni e audiolezioni.

La didattica interattiva è costituita da test, che rappresentano un valido strumento per la preparazione della parte a risposta chiusa dell'esame.

L'insegnamento non prevede delle prove di verifica in itinere/aule virtuali.

Attività di Didattica Erogativa (ore di impegno stimato per lo studente):

- 18 ore di Videolezioni;

Attività di Didattica Interattiva (ore di impegno stimato per lo studente):

- 36 ore di quiz;

Attività di autoapprendimento (ore di impegno stimato per lo studente):

- 171 ore (slide del corso, dispense, libri, articoli, sitografia, testi d'esame).
-

CONSIGLI DEL DOCENTE:

Si consiglia l'utilizzo di un codice civile aggiornato, contenente anche il TUF e le principali leggi speciali. Si invita lo studente a seguire un metodo (non già meramente mnemonico), ma che si fonda sul ragionamento e sulla comprensione del sistema normativo, con collegamenti fra i diversi temi affrontati, al fine di sviluppare l'attitudine alla risoluzione di problemi giuridici.