

FACOLTÀ: GIURISPRUDENZA

CORSO DI LAUREA: Servizi giuridici per l'impresa

INSEGNAMENTO: Diritto del lavoro

CFU: 9

ANNO DI CORSO: Secondo

NOME DOCENTE: Antonio Bisciari

Indirizzo e-mail: antonio.bisciari@uniecampus.it

I docenti possono essere contattati attraverso la sezione *Ricevimento docenti*, presente nell'area riservata del sito di Ateneo, che comprende *Ufficio virtuale*, *Sistema di messaggistica* e *Ricevimento Telefonico*.

Per le comunicazioni scritte bisogna utilizzare il *Sistema di Messaggistica*.

Orario ricevimento on line: il venerdì dalle ore 11:00 alle 12:00. Si consiglia di contattare anticipatamente il docente attraverso il sistema di messaggistica.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO DELL'INSEGNAMENTO

L'insegnamento ha l'obiettivo di far conseguire allo studente i seguenti risultati di apprendimento

1. Con riferimento alla conoscenza e capacità di comprensione
 - Conoscere la normativa relativa al diritto del lavoro.
 - Conoscere la normativa relativa al diritto sindacale.
 - Conoscere la normativa giuslavoristica.
2. Con riferimento alla conoscenza e capacità di comprensione applicate
 - Conoscere le interconnessioni, o più in generale i collegamenti esistenti tra gli istituti.
 - Capacità di applicazione e comprensione delle norme e della qualificazione dei fenomeni giuridici che hanno caratterizzato il diritto del lavoro a partire dal periodo corporativo, fino alla riforma del Jobs Act.
3. Con riferimento all'autonomia di giudizio
 - Saper riconoscere i vari tipi di modelli contrattuali all'interno del panorama contrattualistico del mondo del lavoro, alla luce della più recente produzione normativa.
4. Con riferimento alle abilità comunicativa
 - Utilizzo del lessico e della terminologia giuridica appropriata per presentare, in

forma scritta o verbale, le argomentazioni e i risultati del proprio studio.

5. Con riferimento all'abilità ad apprendere

- Padronanza e autonomia nell'utilizzo del materiale e degli strumenti didattici presenti in piattaforma.

PROGRAMMA DETTAGLIATO

Il corso si compone di 72 lezioni suddivise in 18 nuclei tematici:

- 1) Introduzione al diritto del lavoro
- 2) Le fonti del diritto del lavoro
- 3) I rapporti associativi
- 4) Il contratto di lavoro
- 5) Adempimenti formali del datore di lavoro e patto di prova
- 6) Potere direttivo e potere disciplinare del datore di lavoro
- 7) Obblighi del prestatore di lavoro
- 8) Mansioni e qualifica
- 9) Lo Statuto dei lavoratori (parziale)
- 10) La retribuzione
- 11) Costo del lavoro e sue componenti
- 12) Infortunio, malattia e gravidanza
- 13) La tutela del lavoratore
- 14) L'estinzione del rapporto di lavoro
- 15) Il licenziamento
- 16) Il contratto collettivo nazionale di lavoro
- 17) Il diritto sindacale (cenni)
- 18) Il diritto previdenziale (cenni)

EVENTUALI PROPEDEUTICITÀ CONSIGLIATE

Non sono previste propedeuticità.

Si suggerisce di sostenere prima gli esami di diritto costituzionale e di diritto privato, per comprendere meglio gli istituti fondamentali di questa materia.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO ESAME

L'esame si svolge a scelta dello studente in modalità scritta, attraverso una prova costituita da domande a risposta chiusa e aperta con eventuale orale integrativo, o in modalità orale, in base a quanto previsto dal *Regolamento per lo svolgimento degli esami di profitto* consultabile sul sito dell'Ateneo, al seguente link.

[Regolamento per lo svolgimento degli esami di profitto](#)

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO

1. Con riferimento alla conoscenza e capacità di comprensione:
 - Lo studente dovrà aver padronanza dei contenuti teorici del corso. La valutazione avverrà sulla base delle risposte fornite dallo studente sia alle domande a risposta chiusa sia a quelle a risposta aperta, e attraverso l'eventuale prova orale.
 2. Con riferimento alla conoscenza e capacità di comprensione applicate:
 - Lo studente dovrà acquisire la capacità nel riconoscere la differenza tra i vari istituti giuridici e fare i relativi collegamenti tra gli stessi. Ciò verrà valutato sulla base delle risposte fornite alle domande a risposta aperta ed eventualmente in sede di prova orale.
 3. Con riferimento all'autonomia di giudizio:
 - Lo studente dovrà essere in grado di riconoscere i vari modelli contrattuali predisposti dal diritto del lavoro; individuare gli elementi essenziali che caratterizzano i vari istituti.
 4. Con riferimento all'abilità comunicativa:
 - Fa riferimento alla capacità di utilizzare terminologia corretta. L'abilità viene valutata sulla base della proprietà di linguaggio tecnico giuridico utilizzato nelle risposte alle domande a risposta aperta e durante l'eventuale prova orale.
 5. Con riferimento all'abilità ad apprendere:
 - Fa riferimento alla capacità dello studente di sfruttare attivamente gli strumenti offerti in piattaforma.
-

CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL VOTO FINALE

Sulla base dei criteri di valutazione sopra indicati, l'attribuzione del voto finale avviene attraverso i seguenti criteri:

- 1) Criteri di attribuzione del voto alla prova scritta:
 - a) le risposte alle domande aperte sono valutate su scala 0-3 punti, secondo i seguenti criteri:
 - 0 = risposta mancante, errata o priva di elaborazione personale;
 - 1 = prevalere complessivo di elementi non corretti con isolati spunti corretti;
 - 2 = contestualizzazione della risposta corretta, ma con presenza di elementi non corretti o esposta in modo non efficace o incompleto;
 - 3 = risposta corretta, ben esposta;
 - b) le risposte alle domande chiuse sono valutate su una scala 0/1.
 - 2) Criteri di attribuzione del voto alla prova orale:
 - a) 0/30 – 17/30: prevalenza di argomentazioni non corrette e/o incomplete e scarsa capacità espositiva;
 - b) 18/30 – 21/30: prevalenza di argomentazioni corrette adeguatamente esposte;
 - c) 22/30 – 26/30: argomentazioni corrette e ben esposte;
 - d) 27/30 – 30/30 e lode: conoscenza approfondita della materia ed elevata capacità espositiva, di approfondimento e di rielaborazione.
-

MATERIALE DIDATTICO

Gli studenti sono tenuti a completare la preparazione per l'esame con i materiali didattici disponibili sulla piattaforma (slide, audiolezioni, ecc.). Il materiale sulla piattaforma è sufficiente per superare l'esame.

Per ulteriori approfondimenti può essere utilizzato un qualsiasi testo di diritto del lavoro purché aggiornato all'ultima edizione.

ATTIVITÀ DIDATTICHE

Le attività didattiche erogative previste nel corso sono:

- Video-lezioni tenute dal docente, in cui vengono presentati e approfonditi alcuni fra gli argomenti principali del corso.

Le attività didattiche interattive previste nel corso sono:

- Domande in itinere, proposte come ripasso guidato allo studio. Lo scopo del test è quello di dare allo studente uno strumento di autovalutazione di quanto appreso.
-

CONSIGLI DEL DOCENTE

Non occorre imparare a memoria il testo degli articoli citati nel corso; occorre invece conoscerne il contenuto. Non importa che si memorizzi un testo ma che se ne conosca il contenuto: il senso è che si conoscano gli istituti principali, le interconnessioni, e più in generale i collegamenti esistenti tra questi. Per la preparazione alla prova di esame, si consiglia di svolgere con attenzione le esercitazioni proposte all'interno delle lezioni, in quanto utili agli studenti come strumento di autovalutazione e di ripasso. Solo dopo aver completato lo studio, si consiglia di visionare il set di domande messe a disposizione dal docente tra i Supporti Didattici del corso.